

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Центральная библиотечная система Серовского городского
округа»

Центральная городская библиотека им. Д.Н. Мамина-Сибиряка
Информационно-методический отдел

Методика создания сценариев для массовых мероприятий в библиотеке

Дайджест



Серов, 2015

Содержание

Вступление	3
Анульева О.В. Мастерская сценарно-режиссерских технологий для работников библиотек	4
Дабарская Н.А. Массовое мероприятие. Этап создания сценария	6
Составление, оформление сценария массового мероприятия. Учет посещений: Методические рекомендации	17
Козлова Е.В. Технология создания сценариев	22
Пономорёва Ю.В. Алгоритм творческого поиска в процессе создания сценария	27
Седых Т.К., Максимова Г.В. Технология массового мероприятия: Подготовка и организация	33
Список электронных ресурсов	42
Библиографический список литературы из фонда ЦГБ им. Д.Н. Мамина-Сибиряка	43

Вступление

Данный дайджест предназначен для сотрудников библиотек в помощь при создании сценариев для массовых мероприятий. Все статьи были взяты с открытых интернет-источников, после каждой приведена ссылка. В конце дайджеста дан список электронных ресурсов и библиографический список литературы по данной теме из фонда ЦГБ им. Д.Н. Мамина-Сибиряка

Методика создания сценариев массовых мероприятий в библиотеке: дайджест [Текст] / Составитель А.Ю.Кожевникова. – Серов: ЦГБ им. Д.Н. Мамина-Сибиряка, 2015. – 43 с.

**Мастерская сценарно-режиссерских технологий
для работников библиотек**

Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в библиотеке стало явлением распространенным. В роли сценариста, режиссера, как правило, выступает сам библиотечный работник. Сценарно-режиссерские технологии нацелены на оказание помощи в осуществлении данного рода деятельности в условиях библиотеки. <...>

Современная драматургическая композиция, опираясь на правила античной трагедии, деления драматического действия на три составные части (1 - начало, или завязка действия; 2 - середина, содержащая перипетию, изменение действия; 3 - конец, развязка, состоящая либо в гибели героя, либо в благополучном разрешении конфликта), использует следующие структурные элементы и правила их расположения:

- ✓ начало состоит из пролога или экспозиции, подготавливает или объясняет;
- ✓ завязка сценического действия (игры, зрелища, представления и т.д.);
- ✓ развитие действия;
- ✓ развязка действия (победа или поражение персонажа; определение победителя участника игры; разрешение конфликта);
- ✓ кульминация (наивысшая точка напряжения действия может совпадать с развязкой);
- ✓ финал. <...>

Рассмотрим технологическую цепочку процесса работы над сценарием (2, 4, 7, 8). Выделим следующие этапы работы:

✓ **Целевой.** На этом этапе, исходя из социального заказа, плана работы библиотеки, формулируется цель мероприятия;

✓ **Моделирующий.** Идет формирование замысла театрализованного действия и формы проведения мероприятия;

✓ **Разработка сюжетного хода и выбор сценарного приема;**

✓ **Композиционный.** Составление художественного и документального материала в целостную форму, литературное оформление сценария;

✓ **Разработка и оформление режиссерского сценария;**

✓ последний этап, условно, можно назвать **экспертным.** Это - анализ сценария после его воплощения.

Рассматривая представленные этапы, надо отметить, что специфика сценария театрализованных форм в библиотеке предполагает дифференцированный подход к аудитории. Сценарий пишется для конкретного зрителя, участника, поэтому необходимо учитывать: возраст, образование, социальное положение, круг культурных интересов и запросов, особенности места проведения, материальные и технические возможности.

Существуют различные формы записи сценария, которые зависят от разработанности замысла и самого драматургического материала, а также формы мероприятия. В настоящее время сложились следующие формы записи:

1. Сценарный план – набросок композиционного построения сценария с разработанной идейно-тематической основой, целью и характеристикой аудитории;

2. Либретто – краткое описание содержания драматургического произведения;

3. Литературный сценарий – подробная разработка идейно-художественного замысла и сюжета с описанием последовательности сценического действия, авторскими ремарками, публицистическим и художественным материалом.

Рассматривая сценарий с точки зрения технологического подхода, не надо забывать, что это - процесс, в первую очередь, творческий. Творчество не может быть шаблонным, иначе оно превращается в ремесло.

Дабарская Н.А.

Массовое мероприятие. Этап создания сценария

Практика работы библиотек вызвала к жизни достаточное количество библиотечных мероприятий. Их можно выделять по разным признакам: традиционные и инновационные; устные, наглядные и комплексные; активные и позитивные; критико-аналитические и позитивно-иллюстративные. Каждый вариант имеет свою историю, методику и реализацию на практике. Но, несмотря на разнообразие форм библиотечных мероприятий, методика их подготовки и проведения в своей основе – общая практически для всех. <...>

*Когда Сергею Образцову журналисты задали вопрос: «Как вы готовите спектакль для детей?» - он ответил: «Сначала отвечаю на вопрос, **для кого** готовлю спектакль (определение*

*адреса и возраста), потом отвечаю на вопрос, **зачем** я ставлю этот спектакль (определение цели), и только потом я отвечаю на вопрос, **как** надо делать спектакль (определение методики)».*

Для мероприятия очень важно выбрать в рамках большой макротемы свою конкретную микротему(например, макротема «День победы» может быть представлена большим количеством микротем). Это позволит максимально полно раскрыть тему, глубже погрузиться в проблему, обсудить и проработать ее со всех сторон.

После выбора микротемы определяются название и возраст детей, для которых готовится мероприятие.

Затем ставятся цели, ориентирующие на конечный результат. <...>

Итак, перед тем как приступить к подготовке мероприятия библиотекарь должен чётко определить:

- 1. тему и возраст аудитории;**
- 2. цели мероприятия.**

Определив тему и возраст участников, библиотекарь отбирает литературу. Круг её первоначально должен быть очень обширен. Потом отсекается всё лишнее.

Отбирая литературу для мероприятия, необходимо учитывать её художественную и познавательную ценность. **Возраст участников** определит авторов, а у автора – круг произведений и поставленных в них проблем, которые доступны именно этой аудитории. Отобранная литература просматривается, изучается, систематизируется с учётом темы мероприятия, возраста детей, круга их знаний. Предпочтение следует отдавать изданиям известных, зарекомендовавших себя издательств.

Очень важно учесть **соответствие тематики и формы** предстоящего мероприятия. **Выбор формы** очень важен. Что вы хотите вложить в данное дело, как вы его назовёте? Иногда именно здесь случаются казусы (*Литературный праздник «Детство, опалённое войной», поэтический аукцион «Читая пушкинские строки»*).

Следующий этап - **написание сценария мероприятия и подбор конкурсов и заданий** для него.

При подготовке и проведении мероприятий в библиотеке, нужно помнить, что существуют определенные педагогические требования, которые необходимо соблюдать, чтобы достичь поставленных целей:

1. Мероприятие не самоцель, а **средство воспитания**, т.е. должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.

2. Следует стремиться к вовлечению в действие **широкого круга участников**, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования. Идеальный вариант, когда все приглашенные могут принять участие.

3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто. Принцип: **«игра должна закончиться чуть раньше, чем она надоест».**

4. При проведении мероприятий нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития детей. Необходимо предусматривать и перспективу развития. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития. Мы знаем, что когда что-то слишком просто – это неинтересно, когда очень сложно – тоже неинтересно. **Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию внимания и интереса**, а значит, проведенная работа будет бесцельной.

5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Школьники младшего школьного возраста и подростки нуждаются в том, чтобы преподносимое им было интересно и занимательно. **Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние.** <...> Поэтому очень важно использовать не только живой язык, эмоциональный рассказ, метафоры, эпитеты, но и иллюстративный материал, музыку, видеоматериалы.

6. Мероприятие не должно быть “мероприятием”. **Активное применение игровых и**

занимательных форм работы в библиотеке должно отличать их от школьного урока. Новые формы способствуют развитию творческой активности, интеллектуальных способностей.

7. При подготовке массовых мероприятий необходимо **учитывать возрастные и психологические особенности пользователей**. Например, для младших школьников характерными особенностями являются стремление познавать мир в игре, быстрая утомляемость, неумение долго концентрировать внимание, повышенная эмоциональная возбудимость, желание соревноваться со сверстниками. Это должно определять и формы работы. Здесь же можно отметить, что работа с этой возрастной категорией является, пожалуй, наиболее важной и актуальной сегодня. Именно в дошкольном и младшем школьном возрасте закладываются основы представлений о мире, жизни, формируются привычки. То, что ребенок недополучил в этом возрасте, не восполнится уже никогда.

8. Наконец, особенностью мероприятий, проводимых в библиотеке, является их тесная связь с задачами приобщения к чтению и поощрения чтения. Поэтому каждое мероприятие, какие бы темы оно не затрагивало и в какой бы форме оно не проходило, подразумевает, в первую очередь, **“рекламу” книги и чтения**.

Интересные вопросы и интеллектуальные задания имеют большое значение для развития интереса к книге, теме

(проблеме), чтению. Правильно подобранные вопросы помогают читателям сконцентрировать внимание на главном, важном, развивают мыслительные способности, повышают активность. В некоторых источниках (*Андреева М. Литературная игра в школе // Библиотека в школе. – 2001. - № 3. – С. 16-17*) рекомендуется сначала подобрать конкурсы и задания, а затем уже приступать к сценарному плану. Мы считаем, что этот этап очень индивидуален. В некоторых случаях действительно необходимо сначала разработать задания и конкурсы, а потом уже выстраивать на их основе сценарий (при подготовке таких форм, как викторины, турниры и т.п.).

В других случаях сюжет сценария сам продиктует форму и содержание заданий (сюжетные литературные и познавательные игры. Вопросы и задания мероприятий критико-аналитического направления также определяются сценарием). В любом случае, нужно помнить, и умело пользоваться тем, что ребята любят конкурсы, турниры, викторины, соревнования. К выбору типа вопросов надо отнестись серьёзно и подойти творчески. <...>

Методические принципы задавания вопросов

Вопросы должны быть:

- Краткими и точными;
- Задаваться в логической последовательности с возрастающей сложностью;

- Будить мысль, развивать мышление;
- Не повторяться;
- Идти от общего к частному (или наоборот, но не нарушая одного из этих принципов);
- Сопровождаться паузой, чтобы все могли собраться с мыслями;
- Требовать распространённых ответов.

При подборе и подготовке заданий педагогу-библиотекарю необходимо учитывать то, что их выполнение должно дополнять имеющиеся у ребят знания, развивать умения и навыки, приобретённые заранее, способствовать активизации творческих способностей. Поэтому задача состоит в том, чтобы подобрать задание, соответствующее выбранной форме мероприятия и времени его проведения; учитывать возрастные и индивидуальные особенности участников, уровень их подготовленности по теме. В любом случае задания не должны быть трудновыполнимыми (по сложности и времени), некорректными и непонятными.

Задания могут быть познавательными, творческими, интеллектуальными, проектировочными, исследовательскими и иметь различные цели. <...>

Где взять задания и конкурсы? Лучше всего искать не готовые задания и конкурсы, а идеи для них. Источниками для

оригинальных идей могут стать, во-первых, те книги (периодика, аудиовидеоматериалы), на основе которых строится сценарий (Например, в игре-соревновании «Невероятные приключения в Муми-доме» детям предлагается построить пирамиду из камней, также как это делали герои Туве Янсон, но право положить камень в пирамиду получает команда, ответившая на вопрос. Другой пример: дети играют в Шляпу Волшебника. Ведущие вводят детей в ситуацию через следующий диалог: «...Ой! Я случайно уронила в шляпу словарь русского языка Д. Ожегова. Смотрите! Что творится? (заглядывает в шляпу) Словарь съезживается и съезживается! Его листы превратились в увядшие бумажные листочки! И слова - вострушка, дыхало, зеница, кок, монокль, рознь - вылезли из него на листочки. А почему словарные слова попали именно на листочки деревьев? (Дети отвечают, что листы есть и у книг и у деревьев.)Что же делать?» Вед.2: «А надо просто объяснить эти слова с помощью уцелевших словарей, ведь Муми-папа часто пользовался словарями, когда писал свои мемуары». Каждой команде дается задание...); во-вторых, сборники с играми и головоломками, не относящиеся на первый взгляд к разрабатываемой теме; детские периодические издания и т. д. Идеи для заданий поможет найти внимательное и вдумчивое чтение. Закладки с заметками и указаниями страниц помогут не упустить интересные идеи для сюжета, и заданий. <...>

Задания и конкурсы должны реализовывать поставленные конкретным мероприятием цели.

Поэтому **оцените** подобранные и подготовленные **задания и конкурсы с точки зрения:**

- **соответствия целям**, поставленным мероприятием;

- **соответствия** заявленному в мероприятии **возрасту детей**.

Не рекомендуется ставить слишком сложные вопросы, такие, на которые трудно найти ответ или никто не смог ответить. Игра должна приносить детям радость найденного ответа и узнавания нового.

- **их разнообразия**. Необходимо избегать однотипности заданий. Разнообразные по форме подачи и содержанию задания помогут заинтересовать детей и значительно эффективнее достичь желаемых результатов.

В одном мероприятии **могут сочетаться задания и конкурсы, рассчитанные на:**

- **всех участников мероприятия сразу** (кто быстрее ответит, найдёт и т. д – попадёт в одну команду, чем-то будет оценен и т.п.),

- **работу в командах;**

- **отдельных представителей** от команд (в то время пока команда занята другим заданием или также обсуждает данное её представителю задание) и т. д.

Рекомендуется иметь всегда в запасе какой-либо конкурс или несколько вопросов викторины, дополнительный вопрос для обсуждения. Всегда могут возникнуть непредвиденные ситуации. Если игра проходит с присутствием пассивных зрителей, то не забывайте о них. Давайте возможность и им поиграть, подумать.

Установите последовательность всех конкурсов, викторин, подвижных и музыкальных пауз. Необходимо внимательно относиться к оптимальному чередованию заданий разных типов.

Возраст аудитории будет диктовать режиссёрские ходы и приёмы подачи материала, интонацию, лексику, которые в каждом конкретном мероприятии будут уместны.

Сценарий массового мероприятия с **сюжетом** имеет **фабулу**. Фабула – в художественном произведении цепь событий, о которых повествуется в сюжете, в их логической причинно-временной последовательности. В составе фабулы различают экспозицию, завязку, развитие действия, кульминацию, развязку.

1. Экспозиция. В экспозиции даётся представление о теме, проблеме, которой посвящено данное мероприятие. Она подготавливает читателей к восприятию, создаёт специальную установку, представляет собой обращение к читателям, где раскрывается цель данного мероприятия.

Любой сценарий состоит из последовательных эпизодов. Каждый эпизод имеет относительную самостоятельность. Он должен быть логически выстроен, и иметь чётко продуманную композицию: начало и конец.

2. **Завязка.** Эта часть сценария знакомит читателей с основными действующими лицами. Намечаются их характеры, обрисовываются основные черты героев, происходит знакомство с временем и местом действия. Мы погружаем читателя в ту атмосферу, в которой разворачиваются основные события.

3. Развитие действия.

4. **Кульминация.** Это центральная часть сценария, апогей, когда напряжение доходит до своего максимума, достигается наибольший накал страстей. Это очень важный элемент сценария, от которого зависит результат, эффективность всего мероприятия.

5. **Развязка.** После апогея неизбежно идёт развязка – очень важный элемент сценария. Невозможно долго держать читателей в сильном эмоциональном напряжении. Требуется логическое завершение события. Очень важен в сценарии эпилог.

С психологической точки зрения в сценарии важны начало и конец: именно они сильнее всего запоминаются. Эмоции эпилога остаются в памяти. <...>

Важной частью подготовки сценария является **подбор иллюстративного материала, отбор художественно-изобразительных средств**. Это могут быть аудио- и видеозаписи, репродукции, другие выразительные средства, которые служат более полному раскрытию темы, усилению эмоционального эффекта. Использование мультимедийной технологии значительно обогатит сценарий. Большое внимание следует уделять музыкальному оформлению. Музыка помогает создать настроение, вводит в атмосферу литературных произведений, способствует возникновению творческого состояния во время выполнения заданий. С музыкой легче перевоплощаться, двигаться. Хорошо включить музыку перед началом мероприятия и после него, пока дети встают с мест, уходят. <...>

Всё оформление массовых (групповых) мероприятий должно нести смысловую нагрузку. Ничего лишнего. Объём наглядного материала будет зависеть от формы мероприятия, его целей, возраста детей. Большинство массовых (групповых) мероприятий имеет наглядные дидактические материалы. Они могут быть и раздаточными и представленными на книжной выставке, стенде. В последнем случае они должны быть ярко и крупно оформлены (так, чтобы хорошо было видно издалека (крупный шрифт и иллюстрации)). Если в процессе своего мероприятия вы ни разу не обратились какому-либо элементу наглядного оформления на стенде, значит оно не должно там присутствовать, значит вы зря загрузили художника задачей его создания. <...>

Каждому, кто работает с детьми, известно, что готовый сценарий – это лишь материал, в который необходимо вдохнуть свою любовь и внести своё видение. Поэтому любой сценарий может быть изменён в соответствии с конкретными условиями, применительно к конкретным детям, может быть сокращён или разделён на два занятия, если насыщенность материала позволяет это сделать.

При создании мероприятия надо помнить о том, что вы автор этого сценария. Значит, эта вещь авторская и должна отличаться своей оригинальностью.

Составление, оформление сценария массового мероприятия. Учет посещений.

Методические рекомендации

Составление, оформление сценария массового мероприятия.

Массовые мероприятия, безусловно, являются эффективными формами библиотечной работы. Именно благодаря им, библиотекарь зачастую проявляет себя как творческая личность, профессионал своего дела и воздействует на читателя, привлекая его к книге и чтению. <...>

Составление сценария занимает важное место при подготовке и проведении массового мероприятия в библиотеке. Сценарий позволяет четко спланировать все этапы мероприятия

и их логическую взаимосвязь, продумать методы и приемы достижения цели, эффективно использовать библиотечный аппарат, предусмотреть ошибки и промахи.

При разработке и составлении сценария рекомендуем использовать следующую схему:

1. Название мероприятия. Эпиграф.
2. Форма мероприятия.
3. Дата и место проведения.
4. Читательское назначение (кому адресовано).
5. Организаторы (кто проводит мероприятие).
6. Основная цель.
7. Оформление и наглядность.
8. Оборудование и технические средства.
9. Декорации. Реквизит. Атрибуты.
10. Ход (структура) мероприятия.

Структура каждого сценария, как и любого доклада, аналитического материала и, пожалуй, любого текста представляет собой универсальную модель: введение, основная часть, заключение.

Введение включает вступительное слово, в котором раскрывается смысл темы; поясняется основная цель, условия; представляются участники, члены жюри или гости.

В основной части определяется уровень информированности и актуализации проблемы (темы): проводится мини-опрос участников; предоставляется информация по теме мероприятия, стимулируется познавательная деятельность. Интерактивные формы мероприятия позволяют продемонстрировать участникам применение теоретических и практических знаний, полученных на мероприятии, в ходе выполнения заданий ведущего, участия в конкурсах, викторинах.

Заключительная часть включает обсуждение, рефлексию, вывод, резюме, результат, подведение итогов и награждение победителей. <...>

Сценарный план массового мероприятия

Сценарный план — это перечень всех основных этапов любого мероприятия. Он служит для четкой расстановки сил и средств организаторов, а также обозначает время, место и порядок проведения мероприятия. Необходимо помнить, что план носит исключительно служебно-информативный характер и не заменяет собой сценарий (программу торжественной и официальной части) мероприятия. Составление подобных документов ложится на плечи организаторов.

Мы предлагаем вам познакомиться с примерным сценарным планом с той целью, чтобы иметь представление, в каком порядке проходят мероприятия.

Примерный сценарный план мероприятия

Название: «Читаем детям о войне»

Форма: заключительное мероприятие акции чтения

Дата и время проведения: 7 мая 2012 года в 11.00.

Продолжительность: 1 час.

Место проведения: библиотека-филиал №

С кем совместно проводится мероприятие: с МОУ
СОШ № ____, Советом ветеранов...

Организаторы: библиотека – филиал №

Цель мероприятия: воспитание патриотических чувств у детей и подростков на примере лучших образцов литературы о Великой Отечественной войне.

Участники: дети в возрасте от 12 до 15 лет.

Почетные гости: ветераны Великой Отечественной войны, труженики тыла, дети войны, известные люди, родители детей, имеющие военную профессию, представители органов исполнительной власти.

10.45–11.00 На экране демонстрируется слайдовая электронная презентация с музыкальным сопровождением «Этот День Победы».

11.00–11.10 Ведущий открывает мероприятие рассказом о значении Дня Победы, о подвиге нашего народа в годы Великой Отечественной войны.

Ведущий представляет почетных гостей. Одному из них предоставляется приветственное слово.

11.10–11.11 Ведущий объявляет минуту молчания.

11.12–11.30 Театрализованный сюжет по книгам о войне.

11.30–11.40 Читателям предоставляется возможность поделиться своим мнением о прочитанных произведениях.

11.40–11.45 Поздравление ветеранов.

11.45–11.50 Подведение итогов, награждение победителей, выражение благодарности участникам и гостям мероприятия. <...>

Козлова Е.В.

Технология создания сценариев

Введение

В наше время, когда мы наблюдаем бурный рост фантазии в поисках новых выразительных средств на телевидении, когда нас каждый день ошеломляют удивительными формами подачи материала публицистика и художественная литература, да и сама жизнь преподносит нам такие драматические ситуации, которые смогли бы быть достойны пера великого Шекспира, - зрелищные подмостки находятся в ситуации острейшей конкуренции завоевания зрительской аудитории. <...>

Вот почему, организуя любое досуговое мероприятие, необходимо овладеть хотя бы основными навыками сценариста, изучить методику написания сценария, понять элементы его структуры, ознакомиться с элементарной терминологией сценариста. <...>

Драматургия культурно-досуговых программ

Драматургию всегда воспринимают как часть литературы, однако, это не совсем так. К литературе относятся произведения, написанные для восприятия их читателем, а драматургическое произведение предназначено для восприятия зрителем. Отсюда и принципиально другой метод изучения драматургии. В ней бессмысленно искать пейзаж, характеристики героев, лирические отступления. Всего этого

просто нет. Характер персонажа таков, каков характер актера, его исполняющего. <...>

Известно, что основой всех видов и жанров культурно-досуговых программ является сценарий, имеющий общие черты с драматургическими произведениями театра, кино, телевидения и радио. Главным объединяющим моментом выступает здесь драматический конфликт, так как конфликт является основой драмы как рода искусства. <...>

Основным специфическим элементом сценарной драматургии является:

1. Местный материал, который должен быть вплетен в драматургическую канву сценария.
2. Основной герой сценарной драмы – это сам зритель, он не только созерцает, но и участвует, проявляя свой творческий потенциал, выражая свою социальную позицию по отношению ко всему происходящему.
3. Импровизация, которая должна быть заложена в самой структуре эпизодов сценария и подробно описана в его ремарках. <...> Необходимо предугадать поведение зрителя в том или ином эпизоде, продумать точные вопросы, с которыми к нему обратится ведущий, учитывать психологию поведения, фактор определенной скованности на публике и т.д. <...>

4. Но, пожалуй, основной спецификой сценарной драматургии является то, что она создается компилятивным путем, т.е. при написании сценария используется литературный монтаж. С помощью единого художественно-образного хода соединяются в одно целое различные жанры художественного материала. <...>

Культурно-досуговая программа – это результат традиционной своеобразной продукции, созданной на основе сценарно-режиссерского замысла, обогатившегося социально-культурным творчеством самих участников и зрителей. <...>

Технология создания сценария

Всё начинается с мысли. Она неотступно следует за вами днем и ночью, просится на бумагу и хочет быть высказанной. Основная главная мысль автора, та мысль, ради которой он садится за сценарий – называется **авторской идеей**. И только затем мы начинаем искать круг проблем, тщательно отбирая их в окружающей нас жизни, для того чтобы наиболее точно выразить нашу идею. <...>

Рассмотрим несколько сформулированных идейно-тематических основ сценария:

- 1) Идея: «Мы птиц отправляем в полёт» - Тема «День Учителя»;

2) Идея «Я должен петь до одури, до смерти» - Тема: «Творчество В. Высоцкого». <...>

Итак, мы определили идейно-тематическую основу, нашли сценарно-режиссерский ход, что же дальше? А дальше – очень интересный этап работы над сценарием – его **композиционное построение**. <...>

Все начинается с **экспозиции** (пролог), которая служит вводом в действие, является своеобразным коротким рассказом о событиях, предшествовавших возникновению конфликта. Например, экспозицией программы «Любимая Россия», посвященной патриотической тематике, может быть выступление хореографического коллектива с народным танцем, демонстрация народного стилизованного костюма, видеосюжет с изображением бескрайних просторов Родины, стихи или песня и др. Подобное действо уже готовит зрителей к дальнейшему восприятию мероприятия, фиксирует внимание зрителей на будущей теме, вводит их в атмосферу и делает своими союзниками.

Экспозиция в сценарии обычно плавно перерастает в завязку. **Завязка действия** – это событие, с которого начинается основной конфликт, благодаря завязке все дальнейшие события получают возможность развития. Далее следует **блок основного действия** – т.е. изображение событий в котором решается конфликт. Основное действие обычно распадается на цепь взаимосвязанных эпизодов. Цепь эпизодов объединяется в

сценарии в стройную композицию сценарным ходом. Развитие действия подчиняется методическим требованиям:

- строгая логичность построения и развития темы
- законченность каждого эпизода
- органическая связь эпизодов
- нарастание действия в его движении к кульминации

Очень важным элементом сценарной композиции является **кульминация** – это высшая точка развивающегося действия, которое является основным этапом в построении сценарии. <...>

И, наконец, - **развязка**, т.е. способ разрешения конфликта, который избирает сценарист. Отсутствие развязки рождает ощущение незавершенности действия. <...>

Формируется сценарный материал, в основном, методом художественного монтажа. Построение целостной картины из отдельных кусков, элементов, прием, при котором можно отбрасывать все лишнее, оставляя только самое главное, существенное и значительное. Именно в компоновке, в отборе, в монтаже отдельных документов, фактов, номеров музыки, пластики и проявляется мастерство сценариста. Материал, который объединяется в сценарии, должен иметь внутреннюю логическую связь, тематическое единство, отвечающее идее. <...>

Как правило, практически все сценарии зрелищных представлений написаны методом монтажа различных литературных и художественных жанров, в этом и заключается специфика сценарной драматургии. Но существуют и авторские сценарии, в которых все, от первого до последнего слова, принадлежит автору, в том числе стихотворные и песенные тексты.

Ну, что ж, сценарий написан? Тогда следующий этап – его воплощение. Но это уже другая история. Удачи вам, начинающие сценаристы!

Пономорёва Ю.В.

Алгоритм творческого поиска в процессе создания сценария

Однажды у сороконожки спросили: - Послушай, как ты ходишь? У тебя так много ножек, в какой последовательности ты их переставляешь? Сороконожка задумалась и... не смогла сделать ни шагу.

Марина Желтова «Про Сороконожку».

Создание сценария напоминает ситуацию с сороконожкой. На появление готового творческого продукта – сценария оказывают влияние многочисленные факторы. Это и те мероприятия, сценарий которых создается (т.е. цель, тема,

форма), место и время его проведения, гости и участники мероприятия.

И так, чтобы сороконожка без особых затруднений могла шагать, даже зная в какой последовательности она будет переставлять свои ножки, ей нужен четкий алгоритм действий.

Сценарий – это не просто новая история и новая реальность, в первую очередь это сюжетная схема, по которой проходит любое мероприятие. Его предназначение заключается в четком понимании замысла автора сценария исполнителем. Каждый сценарий имеет определенный формат и включает в себя диалоги, указания по мизансценированию и действия персонажей.

Шаг 1. Определение формы сценария.

Форма сценария – это иными словами то, сценарий чего вы планируете создать. Будет ли это праздник, приуроченный к различным датам и событиям в личной жизни, жизни школы, города, страны или организация предметной декады, урока, выступление агитбригады или театрализованная постановка. Форма сценария так же зависит от времени (года, суток, временных рамок), места, где будет проходить то или иное творческое дело. <...>

Важной составляющей формы сценария является возраст участников, гостей и зрителей. Необходимо не только учитывать интеллектуальный образ аудитории, но и уметь

дифференцировать возможности восприятия и возрастные запросы аудитории.

Шаг 2. Выбор темы.

После обозначения формы сценария, необходимо выбрать тему. Определяя тему, сценарист, спрашивает себя: «Что я вижу?», «Что я исследую?». Казалось бы, самое трудное – это выбрать тему. Для этого необходима идея. Идея определяет общую направленность, стиль и тему. А поиск идеи не такая уж сложная задача. Заметьте – вы каждый день живете, по какому-то сценарию. Возможно, ежедневные сценарии жизни не так уж интересны, но если отбросить скучные и рутинные промежутки – может получиться довольно неплохая история. <...>

Так же необходимо определиться со следующим:

а) что вы хотите донести до зрителя? (например: в жизни не все так гладко как хотелось бы);

б) какой эффект хотите произвести? (например: рассмешить, подвигнуть на подвиги, ввести в раздумья).

И так, вы выбрали тему и определились с идеей. Теперь необходимо ее развивать.

Шаг 3. Поиск сюжета.

Каждая история имеет начало и конец, т.е. у истории есть сюжет. Итак, давайте рассмотрим его структуру подробнее.

Любое успешное представление, прежде всего, система эмоционального контакта представления и зрителей. Для этого необходимо учитывать пять элементов: <...>

1. Экспозиция – это введение в историю. Любая история должна начинаться с одного простого действия.

В жизни героя должно произойти побуждающее происшествие. Оно переворачивает его жизнь и приводит к обязательной сцене. Перед героем возникает цель, которую он должен достичь. Экспозиция должна сразу поворачивать историю.

2. Прогрессия усложнений – ведет к тому, чтобы ситуация вокруг героя усложнялась. Чем труднее положение, в которое он попадает, тем интереснее зрителю то, как герой из нее выпутается. Очень важно, чтобы герой постоянно находился перед выбором – как поступить.

3. Обязательная сцена – это решающая схватка героя и антагониста, самое эмоциональное событие. В обязательной сцене контраст надежды и отчаяния достигает максимума. Трудность обязательной сцены состоит в том, что она должна быть непредсказуемой. В обязательной сцене обязательно должна быть точка «не возврата».

4. Кризис – статичный момент, когда после серьезных испытаний, герой должен принять решение. Кризис может и должен развиваться в различных сценах и местах истории, но

самый важный наступает перед кульминацией. Кризис должен быть визуализирован, т.е. происходить у нас на глазах.

5. Кульминация – это эмоциональные действия, реализация темы посредством события. В кульминации история должна быть рассказана до конца. <...>

Сюжет можно придумывать по цепочке вопросов. Например: Кто? Девушка. Что делает? Бежит. Что случилось? Опаздывает. Самое главное, ход сюжета должен быть действенным, имеющим свои корни в реальных жизненных процессах.

Создание экспозиции сюжета. Придумайте, почему должны будут происходить задуманные события, что их спровоцировало, вызвало, где это происходит. В завязке должны прозвучать имена действующих лиц, необходимо обозначить их характеры. Должно стать понятным, что они делают, причина, по которой они это делают и цель. Развитие событий должно быть динамичным.

Обязательная сцена должна выражать центральную истину. А заключение может отражать последствия, результаты и другие логические заключения действия. Именно в конце необходимо показать то, о чем вы хотели рассказать вашему зрителю. Тут нужно максимально раскрыть все то, что было скрыто. <...>

После того, как сюжет придуман остается добавить все тонкости, нюансы и изюминки отображения истории.

Шаг 4. Диалоги и монологи.

Сценарист должен сдерживать себя, не позволяя садиться за диалоги раньше, чем будет придуман сюжет. Только тогда, когда точно известно, что происходит в каждой сцене, можно дать персонажам право голоса. Диалог становится интересным только тогда, когда у участников есть цель и между ними есть конфликт. Когда герои согласны друг с другом, им не о чем говорить. <...>

Лучший диалог – это когда каждую фразу ждет зритель, потому что каждая фраза несет в себе новую информацию. Диалоги нужно сокращать, взвешивать и делать естественными. Попробуйте произнести фразы ваших героев где-то в жизненных ситуациях человеку, который не знает что это просто проверка фраз и диалога. Посмотрите на его реакцию и запомните что будет говорить ваш собеседник.

Всегда есть соблазн написать больше, чем нужно. И тогда рождается монолог. Монологи так же не должны быть затяжными. Реплики должны быть короткими и уместными. Каждая реплика – это тоже действие, которое должно приближать героя к цели.

И так, ваш сценарий написан. Но это еще не все.

Шаг 5. Редактирование.

Ваш сценарий создан. Ничего не исправляйте в нем. Отложите ваш сценарий на несколько дней и, лишь потом перечитайте еще раз. Теперь пришло время исправлять нестыковки и неудачные моменты в сценарии. Уделите внимание персонажам и их диалогам, перечитайте монологи. Проверьте, чтобы манера разговаривать каждого персонажа была уникальной и соответствовала его характеру. Внимательно перечитайте сценарий. Посмотрите, что можно улучшить, какое слово можно заменить другим.

Если вас все устраивает, определитесь с названием вашего произведения. Обязательно прочитайте его своим друзьям и попросите высказать свое мнение. Если вы согласны с замечаниями исправьте их.

И ваш сценарий готов. <...>

***Седых Т.К.
Максимова Г.В.***

Технология массового мероприятия

Подготовка и организация

Массовые мероприятия, безусловно, являются эффективными формами библиотечной работы в школьной среде. Именно благодаря им библиотекарь зачастую проявляет

себя как творческая личность, профессионал своего дела и воздействует на читателя, привлекая его к книге и чтению. <...>

Массовое мероприятие пройдет успешно, если тщательно спланировать его организацию и подготовку на трех основных этапах.

1. Подготовительный этап

- Определение темы, постановка целей, уточнение - аудитории.
- Составление плана.
- Определение хода и содержания мероприятия.
- Анализ и подбор литературы, приобретение, если необходимо, или поиск в других библиотеках.
- Составление рекомендательного списка.
- Определение методов и приемов.
- Разработка сценария.
- Подготовка дидактического и раздаточного материала, атрибутов, реквизита.
- Изготовление наглядного материала, плакатов и т.д.
- Проведение бесед, обзоров, лекций по теме.

- Определение участников (актеров, ведущих, судей и т.д.).
- Подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил или распределение ролей.
- Приобретение призов, грамот.
- Определение места, времени, даты проведения.
- Согласование с администрацией.
- Решение организационных вопросов.

2. Коррекционный этап

- Организация книжной выставки.
- Подготовка оформления.
- Подготовка и проверка оборудования и технических средств.
- Репетиция, корректировка сценария, генеральная репетиция.
- Объявление.
- Приглашение зрителей, гостей.

3. Основной этап

- Оформление кабинета, зала.

- Установка оборудования, технических средств.
- Проведение мероприятия.
- Подведение (оглашение) итога.
- Анализ проведенного мероприятия (самоанализ).
- Возможное обсуждение коллегами, гостями.
- Описание опыта или разработка методических рекомендаций.
- Распространение опыта работы (проведение открытого мероприятия или семинара).
- Обобщение опыта работы в СМИ.

Мероприятие пройдет результативно, если соблюдать **основные требования** к нему:

- Актуальность тематики.
- Адекватность содержания (*соответствие теме*).
- Практическая направленность (*советы должны быть реальны и выполнимы*).
- Ориентация на соответствующую аудиторию (*темы, содержание, манеры подачи*).

- Доказательность позиции (*подтверждение цифрами, фактами, примерами*).
- Лаконичность, ясность, доступность, четкость.
- Тщательность подготовки.
- Желательная системность мероприятий (*по теме, контингенту*). <...>

Существует **множество форм** работы в ходе мероприятия: практическая, монологическая, диалогическая, наглядная, словесная, объяснительно-иллюстративная, репродуктивная и другие. Главное, надо учесть, что выбранные формы должны соответствовать следующим моментам:

- Воспитательным и образовательным принципам, целям и задачам.
- Возрастным особенностям детей.
- Уровню подготовленности школьников.
- Конкретным условиям.
- Отведенному времени.
- Возможностям ведущего.

- Возможностям книжного фонда, библиотечного аппарата, оснащенности техническими средствами и т.д.
<...>

Методические принципы задавания вопросов

Вопросы должны быть:

- краткими и точными;
- задаваться в логической последовательности с возрастающей сложностью;
- будить мысль, развивать мышление;
- не повторяться;
- идти от общего к частному (или наоборот, но не нарушая одного из этих принципов);
- сопровождаться паузой, чтобы все могли собраться с мыслями;
- требовать распространенных ответов.

Задания

При подборе и подготовке заданий педагогу-библиотекарю необходимо учитывать то, что их выполнение должно дополнять имеющиеся у ребят знания, развивать умения и навыки, приобретенные ранее, способствовать

активизации творческих и интеллектуальных способностей. Поэтому задача состоит в том, чтобы подобрать задание, соответствующее выбранной форме мероприятия и времени его проведения; учитывать возрастные и индивидуальные особенности участников, уровень их подготовленности по теме. В любом случае задания не должны быть трудновыполнимыми (по сложности и времени), некорректными и непонятными.

Задания могут быть познавательными, творческими, интеллектуальными, проектировочными, исследовательскими и иметь различные цели:

- Испытать сообразительность (загадки, задачи).
- Выбрать требуемую информацию из предложенной.
- Продолжить фразу, текст.
- Исправить ошибки.
- Систематизировать / объединить.
- Сравнить.
- Доказать или опровергнуть.
- Составить план действий.
- Смоделировать.
- Спроектировать.

- Установить причины.
- Определить последствия.
- Выявить проблемы.
- Найти решение проблем, устранить противоречия.
- Определить новые функции.
- Сделать различные виды пересказов.
- Прокомментировать.
- Инсценировать.
- Проанализировать текст.
- Создать портрет.
- Узнать что-либо. <...>

Игры

- Ролевые.
- Деловые.
- Интеллектуальные.
- Психологические.
- Развивающие.

- Со словами.
- Другие.

Составление и оформление сценария

Составление сценария занимает важное место при подготовке и проведении мероприятия. Он позволяет четко спланировать все этапы и их логическую взаимосвязь, продумать методы и приемы достижения цели, эффективно использовать библиотечный аппарат, предусмотреть ошибки и промахи. При разработке и составлении сценария мы рекомендуем использовать следующую **схему**:

1. Название. Эпиграф.
2. Форма.
3. Тема.
4. Контингент (кому адресовано).
5. Участники (кто проводит).
6. Цели.
7. Оформление и наглядность.
8. Оборудование и технические средства.
9. Дидактический, раздаточный материал.

10. Декорации. Реквизит. Атрибуты.

11. Ход (структура) мероприятия.

- Часть 1. Введение:

- вступительное слово: *раскрытие смысла темы (проблемы); озвучивание цели, условий; представление участников, жюри или гостей.*

- Часть 2. Основная:

- определение уровня информированности и актуализация проблемы (темы): *мини-опрос участников;*

- подача информации и стимулирование познавательной деятельности: *рассказ, демонстрация, беседа и т.п.;*

- применение участниками теоретических и практических знаний в ходе выполнения заданий ведущего.

- Часть 3. Завершение:

- заключительное слово: *обсуждение, рефлексия, вывод, резюме, результат, итоги, награждение.*

Список электронных ресурсов

1. **Анульева, О. В. Мастерская сценарно-режиссерских технологий для работников библиотек** // Библиотечная жизнь Кузбасса. - Кемерово, 2004. - Вып. 3(45). - С. 121-127 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kemrsl.ru/catalog/114.html>
2. **Дабарская, Н.А. Массовое мероприятие. Этап создания сценария** [Электронный ресурс] / Н.А. Дабарская // Блог библиотечных методик : [сайт]. - [Б. м.], [2015]. - URL: http://mei--blog.blogspot.ru/2011/04/blog-post_152.html
3. **Седых, Т. К. Технология массового мероприятия** [Электронный ресурс] / Т. К. Седых, Г.В. Максимова // Сайт: Библиотека в школе. - 2007. - №6, 16-31 марта. - Режим доступа: <http://lib.1september.ru/article.php?ID=200700613>
4. **Составление, оформление сценария массового мероприятия. Учет посещений** [Электронный ресурс] // ЦБС МУ «Буденовская город. центр. система» : [сайт]. - Буденовск, 2015. - URL: http://www.bgcbs.ru/methodists_recommend/sostavlenie-oformlenie-scenariya-massovogo-meropriyatiya-uchet-poseshcheniy...

5. **Технология создания сценария** [Электронный ресурс] // Социальная сеть работников образования : [сайт]. - [Б. м.], 2014-2016. - URL: <http://nsportal.ru/shkola/vneklassnaya-rabota/library/2014/02/13/tekhnologiya-sozdaniya-stsenariya>
6. **Козлова, Е.В. Технология создания сценариев [Текст]** / Е.В. Козлова // Социальная сеть работников образования : [сайт]. – Режим доступа: <http://nsportal.ru/shkola/stsenarii-prazdnikov/library/2014/04/15/algoritm-tvorcheskogo-poiska-v-protssesse-sozdaniya>

**Библиографический список литературы
из фонда ЦГБ им. Д.Н. Мамина-Сибиряка**

Олзоева, Г. Импровизируем и воплощаем [Текст] / Г. Олзоева // Библиотека. - 2005. - № 12. - С. 27-29.

Клочкова, М. Как организовать и провести мероприятие [Текст] / М. Клочкова // Библиополе. – 2012. -- № 5. – С. 36-40.

Шилов, Н.П. Сценарное мастерство [Текст] / Н.П. Шилов. – Челябинск: Челябинская государственная академия культуры и искусств, 2000. – 68 с.

Шубина, И.Б. Организация досуга и шоу-программ: творческая лаборатория специалиста [Текст] / И.Б. Шубина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2004. – 351 с.